



edunamics



Effectief adviseren binnen een modern schoolbestuur

Cursus op maat voor bestuurssecretarissen en beleidsadviseurs
die zich strategisch verder willen ontwikkelen.

**Leer effectief
adviseren op
strategisch en
tactisch niveau!**

De cursus 'Effectief adviseren binnen een modern schoolbestuur' is een interactieve en praktijkgerichte cursus die groeimogelijkheden biedt voor adviseurs binnen jouw organisatie.

Strategische advisering in de praktijk

Complexe vraagstukken vragen om een advies dat verder reikt dan het eigen vakgebied. In een strategisch advies zijn trends en ontwikkelingen meegenomen en wordt rekening gehouden met de visies en belangen van alle betrokken partijen. Verschillende scenario's geven een route weer om bij een beoogde oplossing of resultaat te komen en zijn voorzien van voor-en nadelen, risico's en beheersmaatregelen. Al deze facetten komen in de cursus aan bod.

Deskundige begeleiding

Vanuit expertise in het werkveld begeleiden de cursusleiders en experts van Edunamics ervaren en minder ervaren (beleids)adviseurs. De cursisten krijgen inzicht in wat goed bestuur in de praktijk inhoudt en in de wijze waarop strategische advisering aansluit op de bestuurlijke – en organisatiebehoefte. Daarnaast leren ze wat hun eigen rol en invloed als adviseur in het grote geheel kan zijn en werken ze aan de (verdere) ontwikkeling van hun adviesvaardigheden. Ook vragen wij de opdrachtgever inhoudelijk betrokken te zijn zodat het op te leveren strategisch advies aansluit bij de organisatie.

Voordelen van deze cursus

De cursus 'Effectief adviseren binnen een modern schoolbestuur' is bedoeld voor schoolbesturen die behoefte hebben aan ondersteuning op strategisch niveau. Medewerkers binnen deze schoolbesturen die hun strategisch adviseurschap (verder) willen ontwikkelen, kiezen voor deze cursus vanwege:

- 1. Interactieve sessies**
Neem deel aan rijke discussies met collega's en ervaren adviseurs uit de sector.
- 2. Individuele coaching**
Ontvang persoonlijk begeleiding en feedback van ervaren adviseurs uit het werkveld.
- 3. Praktijkgerichte benadering**
Werk aan je eigen ontwikkelpunten passend bij de behoeften van jouw schoolbestuur.
- 4. Concreet resultaat**
Lever een strategisch advies op dat waardevol is voor jouw organisatie.
- 5. Sterke samenwerking**
Versterk de samenwerking tussen bestuur en adviseur en bouw aan een netwerk van collega adviseurs.

4 MAANDEN
4 MODULES

START MAART 2026



Onze werkwijze

Bij Edunamics hechten we naast een sterke theoretische basis veel waarde aan de praktische toepassing. Daarom ontwikkelen we samen met opdrachtgever en cursist een praktijkopdracht op maat, die als rode draad door de gehele cursus loopt. De opdracht bestaat uit een strategisch advies over een thema dat speelt in de organisatie en dat binnen de doorlooptijd van de cursus kan worden opgeleverd.

Intakeproces

Tijdens een intakeproces stemmen we met de cursist af waar zijn of haar ontwikkelbehoefte ligt, waarna de leidinggevende of bestuurder toevoegt wat het motief vanuit de schoolorganisatie is. Daarmee verbinden en borgen we het individuele motief met het motief van de organisatie.

Focus

De intake is bedoeld om een stevige basis te leggen voor een succesvolle deelname aan de cursus. Met een gestructureerde benadering bereiden we de cursisten goed voor op hun leertraject richting strategisch adviseurschap, aan de hand van de volgende focuspunten:

- Achtergrond en ervaring
- Leerdoelen en verwachtingen
- Uitdagingen en behoeften
- Praktische overwegingen
- Praktijkopdracht

Inhoud van de cursus

Coaching

Van de cursisten wordt verwacht dat ze na afloop van iedere module een uitwerking van de praktijkopdracht naar de cursusleider sturen. Dit biedt de cursisten de kans om hun begrip en toepassing van de aangeleerde concepten te demonstreren en stelt de cursusleider in staat om hun vooruitgang te evalueren, te coachen en gerichte feedback te geven.

De modules

Module 1: Governance in het onderwijs

Ontdek de basisprincipes van goed bestuur en ontwikkel een helder inzicht in de belangrijkste regels en spelers binnen jouw bestuursproces.

Module 2: Strategisch beleidsmanagement

Krijg een dieper begrip van het bestuursproces en leer hoe adviezen effectief kunnen aansluiten op de werkelijke planning van bestuursprocessen.

Module 3: De functie van adviseren

Verdiep je kennis van de rol van een adviseur binnen de governance en het ritme van de organisatie, met speciale aandacht voor jouw invloed als strategisch adviseur.

Module 4: Beïnvloeden en benutten

Presenteert de cursist de leereffecten. Geven mede cursisten en de experts feedback op de strategische opdracht die voorafgaand aan module 4 is gedeeld en wordt het geleerde met elkaar gevierd. Aan het einde van deze dag ontvangt de cursist een certificaat.

Afronding

Na vier cursusdagen vol leerzame activiteiten levert de cursist het definitieve concept van de strategische adviesnotitie aan en ontvangt de laatste schriftelijke feedback. Edunamics nodigt alle deelnemers uit voor een digitale evaluatie.

Praktische Informatie

Start nu!

Onze volgende cursus start in maart 2026 en eindigt voor de zomervakantie. Binnen deze vier maanden behandelen we vier modules. Wij vragen actieve inzet van de cursisten, de opdrachtgever en betrokkenheid vanuit de organisatie.

Doelgroep: Beleidsadviseurs niveau 10, 11 of 12 voor PO, VO en MBO

Kosten: € 3.750,- ex. btw

Locatie: Nader te bepalen

De data:

9 maart

30 maart

11 mei

25 juni

25 juni Studielast

Ca. 15 uur studielast per module:

- o 6 uur Cursusdag op locatie
- o 4 tot 6 uur Voorbereiding
- o 2 uur Verwerking van de leerstof in de individuele opdracht
- o 1 uur Individuele coaching per module

Afsluiting

- Presentatie van de leereffecten, persoonlijk advies
- Resultaat: Certificaat

Deelnemen of vragen? Neem contact op

Bert Visser: 06 22 57 40 06 | bert.visser@edunamics.nl

Jennifer van der Veer: 06 420 10 829 | jennifer.vanderveer@edunamics.nl